



ALTAR SERVER FORM

Today's Date: _____

Name: _____ Home Phone _____

Street Address: _____

City: _____ State _____ Zip Code _____

Parents email address: _____ Cell _____

School: _____ Age _____ Grade _____

Mass Preference:

☐

5:00pm Sat

☐

9:00am Sun

☐

10:30am Sun

☐

12:00pm Sun

☐

5:00pm Sun

WEDDING AND FUNERALS

I am interested in being trained to serve for: ☐ Weddings ☐ Funerals

Altar Server Agreement:

- *If the server does not wish to be scheduled for certain dates, he/she is responsible for informing the server coordinator before the schedule is published.*
- *If a server cannot fulfill his/her assignment, the server is responsible for finding a substitute and informing the coordinator of the absence and of the substitute's name.*
- *Altar servers must arrive fifteen minutes before Mass.*

I have read and understand the above policy.

Signature of Altar Server: _____ Date: _____

Parent or Guardian: _____ Date: _____

For questions, please contact Parrish Office. (903)483-2500



FORMA PARA MONAGUILLOS

Fecha de Hoy _____

Nombre: _____ Tel. de Casa _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ C. P. _____

Email de Padres _____ Cel. _____

Escuela _____ Edad _____ Grado _____

Misa de Preferencia:

☐ 5:00pm Sab ☐ 9:00am Dom ☐ 10:30am Dom ☐ 12:00pm Dom ☐ 5:00pm Dom

BODAS Y FUNERALES

Estoy interesado en capacitarme para servir en: ☐ Bodas ☐ Funerales

Acuerdo de Monaguillo:

- Si el servidor no desea estar en la lista en ciertas fechas es responsabilidad de el/ella informar al coordinador antes de que se publique el horario.
- Si un servidor no puede cumplir con su asignación, el servidor es responsable de encontrar un sustituto y de informar al coordinador de la ausencia y del nombre del sustituto.
- Los servidores del altar deben llegar quince minutos antes de la Misa.

He leído y entiendo la póliza antedicha.

Firma del monaguillo: _____ Fecha: _____

Padre o guardián: _____ Fecha: _____

Para preguntas favor de contactar a la oficina parroquial. (903)483-2500